

## MARCO LEGAL

<b>MODULO PROFESIONAL</b>	PROYECTO DE SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMÁTICOS
<b>CURSO</b>	2º
<b>CODIGO</b>	0558
<b>CICLO FORMATIVO</b>	SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMÁTICOS
<b>NIVEL</b>	FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR
<b>DURACIÓN</b>	30 horas.
<b>FAMILIA PROFESIONAL</b>	ELECTRICIDAD ELECTRÓNICA
<b>NORMATIVA</b>	REAL DECRETO 883/2011 DE 24 DE JUNIO

## UNIDADES DE COMPETENCIA

Este módulo no lleva asociada ninguna unidad de competencia.

## OBJETIVOS GENERALES

La formación de este módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales siguientes:

- a) Elaborar informes y documentación técnica, reconociendo esquemas y consultando catálogos y las prescripciones reglamentarias, para desarrollar proyectos de instalaciones y sistemas de telecomunicaciones.

- b) Reconocer sistemas de telecomunicaciones, aplicando leyes y teoremas para calcular sus parámetros.
- c) Definir unidades de obra y sus características técnicas, interpretando planos y esquemas, para elaborar el presupuesto.
- d) Definir la estructura, equipos y conexionado general de las instalaciones y sistemas de Telecomunicaciones, partiendo de los cálculos y utilizando catálogos comerciales, para configurar instalaciones.
- e) Dibujar los planos de trazado general y esquemas eléctricos y electrónicos, utilizando programas informáticos de diseño asistido, para configurar instalaciones y sistemas de telecomunicación.
- f) Aplicar técnicas de control de almacén, utilizando programas informáticos, para gestionar el suministro.
- g) Definir las fases y actividades del desarrollo de la instalación según documentación técnica pertinente, especificando los recursos necesarios, para planificar el montaje.
- h) Replantear la instalación, teniendo en cuenta los planos y esquemas y las posibles condiciones de la instalación, para realizar el lanzamiento.
- i) Identificar los recursos humanos y materiales, dando respuesta a las necesidades del montaje, para realizar su lanzamiento.
- j) Aplicar técnicas de gestión y montaje en sistemas de telecomunicaciones, interpretando anteproyectos y utilizando instrumentos y herramientas adecuadas, para supervisar el montaje.
- k) Definir procedimientos, operaciones y secuencias de intervención en instalaciones de telecomunicaciones, analizando información técnica de equipos y recursos, para planificar el mantenimiento.
- l) Aplicar técnicas de mantenimiento en sistemas e instalaciones de telecomunicaciones, utilizando los instrumentos y herramientas apropiados, para ejecutar los procesos de mantenimiento.

- m) Ejecutar pruebas de funcionamiento, ajustando equipos y elementos, para poner en servicio las instalaciones.
- n) Definir los medios de protección personal y de las instalaciones, identificando los riesgos y factores de riesgo de montaje, mantenimiento y uso de las instalaciones, para elaborar el estudio básico de seguridad y salud.
- ñ) Reconocer la normativa de gestión de calidad y de residuos aplicada a las instalaciones de telecomunicaciones y eléctricas, para supervisar el cumplimiento de la normativa.
- o) Preparar los informes técnicos, certificados de instalación y manuales de instrucciones y mantenimiento, siguiendo los procedimientos y formatos oficiales para elaborar la documentación técnica y administrativa.
- p) Analizar y utilizar los recursos y oportunidades de aprendizaje relacionados con la evolución científica, tecnológica y organizativa del sector y las tecnologías de la información y la comunicación, para mantener el espíritu de actualización y adaptarse a nuevas situaciones laborales y personales.
- q) Desarrollar la creatividad y el espíritu de innovación para responder a los retos que se presenten en los procesos y en la organización del trabajo y de la vida personal.
- r) Tomar decisiones de forma fundamentada, analizando las variables implicadas, integrando saberes de distinto ámbito y aceptando los riesgos y la posibilidad de equivocación en las mismas, para afrontar y resolver distintas situaciones, problemas o contingencias.
- s) Desarrollar técnicas de liderazgo, motivación, supervisión y comunicación en contextos de trabajo en grupo, para facilitar la organización y coordinación de equipos de trabajo.
- t) Aplicar estrategias y técnicas de comunicación, adaptándose a los contenidos que se van a transmitir, a la finalidad y a las características de los receptores, para asegurar la eficacia en los procesos de comunicación.

- u) Evaluar situaciones de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental, proponiendo y aplicando medidas de prevención personal y colectiva, de acuerdo con la normativa aplicable en los procesos del trabajo, para garantizar entornos seguros.
- v) Identificar y proponer las acciones profesionales necesarias, para dar respuesta a la accesibilidad universal y al “diseño para todos”.
- w) Identificar y aplicar parámetros de calidad en los trabajos y actividades realizados en el proceso de aprendizaje, para valorar la cultura de la evaluación y de la calidad y ser capaces de supervisar y mejorar los procedimientos de gestión de calidad.
- x) Utilizar procedimientos relacionados con la cultura emprendedora, empresarial y de iniciativa profesional, para realizar la gestión básica de una pequeña empresa o emprender un trabajo.
- y) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales, para participar como ciudadano democrático.

## **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

- RA1.** Identifica necesidades del sector productivo, relacionándolas con proyectos tipo que las puedan satisfacer.
- RA2.** Diseña proyectos relacionados con las competencias expresadas en el título, incluyendo y desarrollando las fases que lo componen.
- RA3.** Planifica la implementación o ejecución del proyecto, determinando el plan de intervención y la documentación asociada.
- RA4.** Define los procedimientos para el seguimiento y control en la ejecución del proyecto, justificando la selección de las variables e instrumentos empleados.

RELACIÓN ENTRE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL MÓDULO Y LOS  
OBJETIVOS GENERALES DEL CICLO

	RA1	RA2	RA3	RA4
<b>a</b>		X		
<b>b</b>		X		
<b>c</b>		X		
<b>d</b>		X		
<b>e</b>		X		
<b>f</b>			X	
<b>g</b>			X	
<b>h</b>			X	
<b>i</b>			X	
<b>j</b>			X	
<b>k</b>			X	
<b>l</b>			X	
<b>m</b>				X
<b>n</b>				X
<b>ñ</b>			X	
<b>o</b>			X	
<b>p</b>	X			

<b>q</b>	X			
<b>r</b>	X			
<b>s</b>	X			
<b>t</b>	X			
<b>u</b>	X			
<b>v</b>				
<b>w</b>				X
<b>x</b>	X			
<b>y</b>	X			

### BLOQUES DE CONTENIDOS ASOCIADOS A LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Bloque de contenidos 1: Identificación de necesidades del sector productivo y de la organización de la empresa.

Bloque de contenidos 2: Diseño de proyectos relacionados con el sector

Bloque de contenidos 3: Planificación de la ejecución del proyecto.

Bloque de contenidos 4: Definición de procedimientos de control y evaluación de la ejecución del proyecto.

## CORRESPONDENCIA DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL MÓDULO CON LOS CONTENIDOS

BLOQUES DE CONTENIDOS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE			
	RA1	RA2	RA3	RA4
BC1	X			
BC2		X		
BC3			X	
BC4				X

## UNIDADES DIDÁCTICAS Y TEMPORALIZACIÓN

Se establecen las siguientes Unidades Didácticas:

**UD 0:** Introducción al módulo y sistema de evaluación.

**UD 1:** Identificación de necesidades del sector productivo y de la organización de la empresa.

**UD 2:** Diseño de proyectos relacionados con el sector

**UD 3:** Planificación de la ejecución de proyectos

**UD 4:** Definición de procedimientos de control y evaluación de la ejecución del proyecto

**CORRESPONDENCIA DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL MÓDULO  
CON LAS UNIDADES DIDÁCTICAS**

	RA1	RA2	RA3	RA4
UD1	X			
UD2		X		
UD3			X	
UD4				X

**TEMPORALIZACIÓN**

<b>RESULTADO APRENDIZAJE</b>	<b>UNIDAD DIDÁCTICA</b>	<b>Nº Horas</b>	<b>TRIMESTRE</b>
	UD. 0 PRESENTACIÓN DEL MÓDULO	1	1 <sup>a</sup> EVALUACIÓN
<b>RA1</b>	UD Nº 1. IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y DE LA ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA	6	
<b>RA2</b>	UD Nº 2. DISEÑO DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL SECTOR	8	
<b>RA3</b>	UD Nº 3. PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS	11	2 <sup>a</sup> EVALUACIÓN
<b>RA4</b>	UD Nº 4. DEFINICIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	4	
<b>SESIONES TOTALES. Horas.</b>		<b>22</b>	

## DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS

### UNIDAD DIDÁCTICA 0: INTRODUCCIÓN AL MÓDULO Y SISTEMA DE EVALUACIÓN

**DURACIÓN:** 1 horas.

1. Conocer la planificación global del módulo profesional.
2. Conocer la planificación global del módulo profesional.
3. Comprender los métodos que serán aplicados por el/la profesor/a a lo largo del proceso formativo.
4. Comprender los sistemas que se seguirán para evaluar y calificar a los/as alumnos/as
5. Conocer las interrelaciones que se dan entre las unidades del módulo y con otros módulos.
6. Identificar los conocimientos previos del alumnado en relación con los que deben alcanzarse en el módulo.

### CONTENIDOS:

<b>CONCEPTUALES</b>	<p>Cualificaciones del ciclo y su relación con el módulo.</p> <p>Objetivos del ciclo que se alcanzan con el módulo.</p> <p>Objetivos del módulo.</p> <p>Bloques de contenidos y secuenciación de UD.</p> <p>Instrumentos de evaluación y criterios de calificación.</p>
<b>PROCEDIMENTALES</b>	<p>Análisis de las relaciones existentes entre los módulos del ciclo.</p> <p>Análisis de las relaciones del módulo con las cualificaciones de referencia.</p>
<b>ACTITUDINALES</b>	<p>Normas y criterios a seguir en el desarrollo del módulo</p>

**ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE:**

UD	DURACIÓN	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
INTRODUCCIÓN AL MÓDULO Y SISTEMA DE EVALUACIÓN	1 horas.	-

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>1</b>	Presentación de alumnos y alumnas del grupo y del profesor/a
<b>METODOLOGÍA</b>		Se realizará la presentación personal de los alumnos/as y del/a profesor/a.
<b>RECURSOS</b>		Si el grupo procede del curso anterior no será necesaria esta actividad.
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>		No evaluable

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>2</b>	Presentación de los elementos que componen la programación.
<b>METODOLOGÍA</b>		Se realizará una exposición sobre los elementos que constituyen la programación del módulo. Se explicarán los bloques de contenidos y la distribución de UD así como su temporalización. Se explicarán también los instrumentos de evaluación a aplicar y los criterios de calificación.
<b>RECURSOS</b>		Aula dotada con ordenador y proyector. Programación didáctica.
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>		No evaluable

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>3</b>	Identificación de los conocimientos previos del alumno/a en relación con el módulo.
<b>OBJETIVOS</b>		
<b>METODOLOGÍA</b>		Cuestionario elaborado por el/la profesor/a en formato de pregunta corta o de opción múltiple. También se podrá realizar de manera oral mediante encuesta.
<b>RECURSOS</b>		Aula
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>		Evaluación inicial.

**UNIDAD DIDÁCTICA 1: IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y DE LA ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA**

**DURACIÓN:** 6 horas.

**Resultados de aprendizaje; RA1**

**Criterios de evaluación que se aplicarán en esta Unidad**, para la verificación de la consecución de los resultados de aprendizaje. **Mínimos marcados en negrita:**

- 1. Clasificar las empresas del sector por sus características organizativas y el tipo de producto o servicio que ofrecen.**
2. Caracterizar las empresas tipo, indicando la estructura organizativa y las funciones de cada departamento.
3. Identificar las necesidades más demandadas a las empresas.
4. Identificar el tipo de proyecto requerido para dar respuesta a las demandas previstas.
- 5. Determinar las características específicas requeridas al proyecto.**
- 6. Determinar las obligaciones fiscales, laborales y de prevención de riesgos y sus condiciones de aplicación.**
7. Identificar posibles ayudas o subvenciones para la incorporación de nuevas tecnologías de producción o de servicio que se proponen.
- 8. Elaborar el guion de trabajo que se va a seguir para la elaboración del proyecto.**

**CONTENIDOS:**

<b>CONCEPTUALES</b>	<p>Estructura y organización empresarial del sector.</p> <p>Actividad de la empresa y su ubicación en el sector.</p> <p>Organigrama de la empresa y su ubicación en el sector.</p> <p>Tendencias del sector: Productivas, económicas, organizativas, de empleo y otras.</p> <p>Convenio colectivo aplicable al ámbito profesional.</p> <p>La cultura de la empresa: imagen corporativa.</p> <p>Sistemas de calidad y seguridad aplicables en el sector.</p>
<b>PROCEDIMENTALES</b>	<p>Identificación de las funciones de los puestos de trabajo.</p> <p>Procedimientos de trabajo en el ámbito de la empresa. Sistemas y métodos de trabajo.</p> <p>Determinación de las relaciones de trabajo excluidas y relaciones laborales especiales.</p>
<b>ACTITUDINALES</b>	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Respeto a la jerarquía en las instrucciones de trabajo.</p>

**ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE:**

UD1	DURACIÓN	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y DE LA ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA	6 horas.	Ra1

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>1</b>	Presentación de la UD1. Desarrollo de los contenidos
<b>CRITERIOS</b>	1-8	
<b>METODOLOGÍA</b>	El profesor/a explica los contenidos teóricos de la unidad.	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Observación y valoración de la información aportada.	

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>2</b>	Clasificar las empresas del sector
<b>CRITERIOS</b>	1-8	
<b>METODOLOGÍA</b>	Los alumnos trabajarán en grupos de tres recopilando información sobre las empresas del sector, sus características organizativas y el tipo de producto o servicio que ofrecen	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Valoración del trabajo realizado por el grupo. Observación directa en el aula	

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>3</b>	Valorar las oportunidades de negocio en el sector
<b>CRITERIOS</b>	1-8	
<b>METODOLOGÍA</b>	Los alumnos trabajarán en grupos de tres valorando las oportunidades de negocio identificando las necesidades más demandadas a las empresas	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Valoración del trabajo realizado por el grupo. Observación directa en el aula	

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>4</b>	Determinar las características específicas requeridas al proyecto
<b>CRITERIOS</b>	1-8	
<b>METODOLOGÍA</b>	Los alumnos trabajarán en grupos recopilando la información requerida	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Valoración del trabajo realizado por el grupo. Observación directa en el aula	

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>5</b>	Elaborar el guion de trabajo
<b>CRITERIOS</b>	1-8	
<b>METODOLOGÍA</b>	Cada alumno realizará un guion de trabajo para la elaboración del proyecto	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Observación y valoración de la información aportada.	

**UNIDAD DIDÁCTICA 2: DISEÑO DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL SECTOR.**

**DURACIÓN:** 8 horas.

**Resultados de aprendizaje: RA2**

**Criterios de evaluación que se aplicarán en esta Unidad,** para la verificación de la consecución de los resultados de aprendizaje. **Mínimos marcados en negrita:**

1. **Recopilar información relativa a los aspectos que van a ser tratados en el proyecto.**
2. Realizar el estudio de viabilidad técnica del mismo.
3. **Identificar las fases o partes que componen el proyecto y su contenido.**
4. Establecer los objetivos que se pretenden conseguir identificando su alcance.
5. **Prever los recursos materiales y personales necesarios para realizarlo.**
6. **Realizar el presupuesto económico correspondiente.**
7. Identificar las necesidades de financiación para la puesta en marcha del mismo.
8. **Definir y elaborar la documentación necesaria para su diseño.**
9. Identificar los aspectos que se deben controlar para garantizar la calidad del proyecto.

**CONTENIDOS:**

<b>CONCEPTUALES</b>	<p>Analizar la realidad local, de la oferta empresarial del sector en la zona y del contexto en el que se va a desarrollar el módulo profesional de formación en centros de trabajo.</p> <p>Estructura general de un proyecto.</p> <p>Viabilidad y oportunidad del proyecto.</p> <p>Instalación de un sistema operativo.</p> <p>Normativa aplicable.</p>
<b>PROCEDIMENTALES</b>	<p>Recopilación de información.</p> <p>Elaboración de un guión de trabajo.</p>
<b>ACTITUDINALES</b>	<p>Presentación correcta de los materiales.</p> <p>Respeto a las opiniones de los compañeros.</p>

**ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE:**

UD	DURACIÓN	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
DISEÑO DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL SECTOR	8 horas.	2

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>1</b>	Presentación de la UD2 Desarrollo de los contenidos
<b>CRITERIOS</b>	1-9	
<b>METODOLOGÍA</b>	El profesor/a explica los contenidos teóricos de la unidad..	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Observación y valoración de la información aportada.	

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>2</b>	Recopilar información
<b>CRITERIOS</b>	1-2	
<b>METODOLOGÍA</b>	El alumno/a buscará información sobre los aspectos que van a ser tratados en el proyecto y viabilidad del mismo.	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Observación y valoración de la información aportada.	

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>3</b>	Identificar las fases de un proyecto
<b>CRITERIOS</b>	3-4	
<b>METODOLOGÍA</b>	El alumno definirá las partes de un proyecto y su contenido así como los CRITERIOS que se pretenden conseguir con el mismo.	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Observación y valoración de la información aportada.	

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>4</b>	Estudio económico del proyecto
<b>CRITERIOS</b>	5-9	
<b>METODOLOGÍA</b>	El alumno presupuestará el proyecto, analizará los recursos materiales y personales necesarios, vías de financiación	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Observación y valoración de la información aportada.	

### UNIDAD DIDÁCTICA 3: PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

**DURACIÓN:** 11 horas.

#### **Resultados de aprendizaje; RA3**

**Criterios de evaluación que se aplicarán en esta Unidad,** para la verificación de la consecución de los resultados de aprendizaje. **Mínimos marcados en negrita:**

1. **Secuenciar las actividades, ordenándolas en función de las necesidades de implementación.**
2. Determinar los recursos y la logística necesaria para cada actividad.
3. **Identificar las necesidades de permisos y autorizaciones para llevar a cabo las actividades.**
4. Determinar los procedimientos de actuación o ejecución de las actividades.
5. **Identificar los riesgos inherentes a la implementación, definiendo el plan de prevención de riesgos y los medios y equipos necesarios.**
6. **Planificar la asignación de recursos materiales y humanos y los tiempos de ejecución.**
7. **Realizar la valoración económica que da respuesta a las condiciones de implementación.**
8. **Definir y elaborar la documentación necesaria para la implementación o ejecución,**

**CONTENIDOS:**

<b>CONCEPTUALES</b>	Documentación necesaria para la planificación de la ejecución del proyecto. Normas de seguridad y ambientales. Indicadores de garantía de la calidad de proyectos.
<b>PROCEDIMENTALES</b>	Secuenciación de actividades. Elaboración de instrucciones de trabajo.
<b>ACTITUDINALES</b>	Rigor en la documentación aportada.

**ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE:**

UD	DURACIÓN	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	11 horas.	-

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>1</b>	Presentación de la UD3Desarrollo de los contenidos
<b>CRITERIOS</b>	1-8	
<b>METODOLOGÍA</b>	El profesor/a explica los contenidos teóricos de la unidad..	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Observación y valoración de la información aportada.	

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>2</b>	Planificar la ejecución del proyecto
<b>CRITERIOS</b>	1-8	
<b>METODOLOGÍA</b>	El alumno/a secuenciará las actividades y determinará los recursos necesarios.	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Observación y valoración de la información aportada.	

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>3</b>	Definir un plan de prevención
<b>CRITERIOS</b>	5	
<b>METODOLOGÍA</b>	El alumno/a identificará los riesgos y definirá un plan de prevención	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Observación y valoración de la información aportada.	

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>4</b>	Valorar económicamente el proyecto
<b>CRITERIOS</b>	1-8	
<b>METODOLOGÍA</b>	El alumno/a realizará la valoración económica del proyecto	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Observación y valoración de la información aportada.	

**UNIDAD DIDÁCTICA 4:** DEFINICIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

**DURACIÓN:** 4 horas.

**Resultados de aprendizaje; RA2**

**Criterios de evaluación que se aplicarán en esta Unidad,** para la verificación de la consecución de los resultados de aprendizaje. **Mínimos marcados en negrita:**

1. **Definir el procedimiento de evaluación de las actividades o intervenciones.**
2. **Definir los indicadores de calidad para realizar la evaluación.**
3. **Definir el procedimiento para la evaluación de las incidencias que puedan presentarse durante la realización de las actividades, su posible solución y registro.**
4. **Definir el procedimiento para gestionar los posibles cambios en los recursos y en las actividades, incluyendo el sistema de registro de los mismos.**
5. **Elaborar la documentación necesaria para la evaluación de las actividades y del proyecto.**
6. Establecer el procedimiento para la participación en la evaluación de los usuarios o clientes y elaborar los documentos específicos.
7. Establecer un sistema para garantizar el cumplimiento del pliego de condiciones del proyecto, cuando este existe.

**CONTENIDOS:**

<b>CONCEPTUALES</b>	Definir las variables susceptibles de evaluación. Documentos necesarios para la evaluación del proyecto. Control de calidad de proceso y producto final.
<b>PROCEDIMENTALES</b>	Propuesta de soluciones a los objetivos planteados en el proyecto. Justificación de las soluciones seleccionadas.
<b>ACTITUDINALES</b>	Rigor en la documentación aportada.

**ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE:**

UD	DURACIÓN	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
DEFINICIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	4 horas.	RA4 -

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>1</b>	Presentación de la UD4 Desarrollo de los contenidos
<b>CRITERIOS</b>	1-7	
<b>METODOLOGÍA</b>	El profesor/a explica los contenidos teóricos de la unidad..	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Observación y valoración de la información aportada.	

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>2</b>	Elaborar un plan de calidad
<b>CRITERIOS</b>	1-7	
<b>METODOLOGÍA</b>	El alumno/ a elaborará un plan de calidad aportando la documentación necesaria	
<b>RECURSOS</b>	Aula dotada con ordenador, proyector y conexión a internet.	
<b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN</b>	Observación y valoración de la información aportada. Valoración de las prácticas.	

## TIPOS DE PROYECTOS:

Los Proyectos supondrán la profundización y/o especialización en algunos de los aspectos que tengan una clara proyección práctica en algún campo o aspecto de la especialidad cursada.

## COORDINACIÓN DE LOS PROYECTOS:

Como se establece en el Proyecto Funcional del CIFP Cerdeño en aplicación de la normativa vigente, los proyectos serán coordinados por profesorado del 2º curso del ciclo formativo.

El Módulo del Proyecto se organiza con tutorías grupales o colectivas e individuales y estarán a cargo del profesorado que imparta docencia en el ciclo formativo preferentemente en módulos profesionales asociados a unidades de competencia.

- La **tutoría Colectiva** estará a cargo de un profesor o profesora que imparta docencia en el grupo, designado por el Director del centro a propuesta de Jefatura de Estudios, y se encargará de la formación del alumnado en la gestión de proyectos y de la planificación del desarrollo del proyecto individual de cada alumno o alumna. Esta tutoría se desarrollará semanalmente, con atribución de 1 hora lectiva.
- La **tutoría individual** estará a cargo de un profesor o profesora del ciclo, elegido por consenso en reunión del equipo docente del ciclo y podrá coincidir con la persona que desarrolle la tutoría colectiva. Cada tutor individual podrá dirigir un máximo de 10 proyectos.

En todo caso, esta tutoría individual orientará y asesorará al alumnado en el proceso de desarrollo del proyecto. También será el encargado/a de evaluar el proyecto en colaboración con el tutor colectivo y si se diese el caso de que fuese la misma persona, contará con la colaboración de otro profesor/a miembro del equipo educativo del ciclo.

Coincidiendo con la presentación de los proyectos para su valoración por el equipo educativo, se designarán los tutores o tutoras individuales, entre los que podrá figurar el profesor/a que ejerza la función de tutor/a colectivo.

### **FASES DEL PROYECTO:**

- 1ª Fase: Planificación y definición de objetivos:

Se desarrollará previa a la FCT, durante las sesiones semanales de tutoría. En esta fase se establecen los fundamentos teóricos necesarios para elaborar un proyecto y se fijarán los objetivos a alcanzar con el mismo.

Durante esta etapa del desarrollo del proyecto, se preparará la propuesta que habrá de ser valorada por el equipo educativo para proceder a su ejecución definitiva. Por tanto, se detectarán necesidades del sector relacionado con el ciclo formativo y se planificarán aspectos tales como la denominación, naturaleza del proyecto, tareas a desarrollar, método de trabajo, cronograma y recursos, entre otros.

- 2ª Fase: Presentación de propuestas de proyectos:

Se desarrollará previa a la incorporación al módulo de FCT y consistirá en la presentación de los proyectos (anteproyectos) para su valoración por el equipo educativo. Las propuestas de proyectos se realizarán mediante el ANEXO I. En esta fase, se comprobará la adecuación del proyecto a desarrollar con los contenidos del ciclo formativo y las posibilidades de realización efectiva en los plazos disponibles. Una vez validadas las propuestas, comenzará la fase de desarrollo definitivo del proyecto, si bien, aquellos proyectos que no sean aceptados, deberán revisarse para una nueva valoración y en su caso, aprobación.

- 3ª Fase: Seguimiento y Control:

Se realizará durante las visitas al centro en sesiones de tutoría en FCT. El tutor o la tutora del proyecto, revisará el trabajo desarrollado en cada momento consensuando con el alumnado los posibles cambios o revisiones que eventualmente deban aplicarse.

- 4ª Fase: Presentación y defensa del Proyecto:

Se realizará cuando se finalice y supere el módulo de FCT. El alumnado entregará y defenderá sus proyectos para su aprobación.

### **TEMPORALIZACIÓN DEL MÓDULO DEL PROYECTO:**

- Fases 1ª y 2ª:

El alumnado presentará para su aprobación por el Equipo Educativo del ciclo formativo, los temas que pretenden desarrollar, con un anteproyecto en el que se describan los temas seleccionados y las líneas maestras del trabajo. Esta presentación se llevará a cabo con suficiente antelación, durante el mes de febrero (hasta el 20 de febrero como plazo límite) utilizando el modelo de documento que acompaña a esta programación denominado ANEXO I.

El tutor/a que ejerce la tutoría de grupo, reunirá al equipo docente al objeto de aceptar o rechazar las propuestas de los diferentes alumnos y alumnas. En caso de que algún proyecto sea rechazado, en esa misma reunión, se emitirá un informe individualizado que se hará llegar al alumnado interesado al objeto de que introduzcan las modificaciones que se estimen convenientes.

Las respuestas del equipo docente, se harán llegar al alumnado en la primera semana de marzo haciendo constar los proyectos aceptados y aquellos que deban realizar algún tipo de cambio o ajuste.

Definitivamente, todos los proyectos deberán estar aceptados en la tercera semana de marzo, en fechas previas al inicio de la FCT.

- Fases 3ª y 4ª:

Se desarrollarán íntegramente en el tercer trimestre, coincidiendo con el desarrollo y la evaluación del módulo de FCT

**RELACIÓN ENTRE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL MÓDULO Y LOS OBJETIVOS GENERALES DEL CICLO:**

ACCIÓN	FECHAS
Presentación al Profesor-tutor que ejerce la Tutoría Colectiva de la propuesta de proyecto por parte de cada alumno/a del grupo de 2º curso.	Hasta el 20- Febrero
Reunión del Equipo Educativo de 2º presidido por el profesor que ejerce la Tutoría Colectiva del grupo para aceptar o denegar las propuestas de los alumnos/as. Adjudicación de tutores individuales para cada alumno/a.	Primera semana de marzo.
Presentación de las modificaciones por parte del alumnado al que no se le hubiera aceptado la propuesta en primera instancia	Hasta el 20 de marzo.
Presentación y registro en Secretaría por parte del profesor que ejerce la Tutoría Colectiva, de un listado en el que conste el nombre del alumno/a, el título del proyecto y el tutor individual del mismo.	Segunda semana de abril.
Seguimiento, control y evaluación de los proyectos.	Abril-junio.

**ESTRUCTURA DEL PROYECTO**

**Se debe seguir una estructura formal de proyecto técnico si se trata de un proyecto de este tipo que es el que normalmente realizamos en este ciclo.**

**Memoria,**

**Planos,**

**Pliego de condiciones,**

**Anexos.**

....

**Dentro de la memoria se pondrán todos los apartados necesarios para justificar el proyecto**

Para otro tipo de proyectos a efectos de unificar los trabajos a realizar por el alumnado, se propone seguir el siguiente esquema para su desarrollo y presentación:

1. Título del Proyecto.
2. Índice paginado.
3. Justificación (introducción de la idea del trabajo).
4. Objetivos (finalidad del trabajo propuesto).
5. Metodología. Hipótesis inicial/ Instrumentos para la toma de datos.
6. Contenidos.
7. Conclusiones: Análisis, estudio e interpretación de los resultados obtenidos.
8. Discusión.
9. Glosario.
10. Referencias bibliográficas utilizadas.
11. Anexos (material utilizado, cuestionarios, etc)

### **NORMAS DE ESTILO Y PRESENTACIÓN:**

Como norma general, los proyectos cumplirán con las siguientes pautas de presentación.

Extensión: Tendrá una extensión mínima de 30 páginas (DIN-A4), sin incluir la documentación que se aporte al proyecto.

Tipo y tamaño de fuente: Arial de 12 pt, sin sangrías.  
Interlineado: Sencillo.  
Márgenes: Todos a 2,5 cm.  
Texto Justificado  
Si se incluyen notas, hacerlo siempre a pie de página.

En la portada del proyecto incluir:

Nombre del ciclo formativo.  
Módulo del Proyecto de.....  
Curso:  
Convocatoria (ordinaria-extraordinaria).  
Profesor Coordinador:  
Tutor Individual (si procede).  
Nombre y apellidos, con DNI.

Numerar tablas, figuras o cuadros de texto con dos dígitos, siendo el primero el que indica el capítulo y el segundo el número de orden de aparición de la tabla o de la figura que corresponda. También hay que incluir la fuente de la tabla, figura...indicando si es de elaboración propia o si ha sido elaborado por otro autor con anterioridad. Indicar también si se trata de una adaptación.

Referencias Bibliográficas:

Libros:  
Nombre y apellidos de autor/es, título del libro, editorial, fecha de publicación. Incluir (citar) las páginas que han servido como fuente de información.

Revistas:

Incluir entrecomillado si se trata de una cita textual de algún autor. Incluir al principio o al final de la cita, el apellido del autor y la fecha de publicación entre paréntesis.

Si no se realiza una cita textual, en realidad se estará reflexionando o sintetizando lo que han dicho otros autores por lo que debe incluirse la información de la fuente bibliográfica, el apellido y el año, entre paréntesis.

**Páginas Web:**

Indicar la página consultada, seguida de la fecha en que se realizó la consulta.

**Legislación:**

Indicar el nombre de la publicación (BOE, BOPA, por ejemplo), la fecha del mismo y el real Decreto, Decreto, Orden, (o lo que proceda), indicando la fecha del mismo.

Cuando en un proyecto se utilicen materiales y documentos ya existentes, debe mencionarse siempre su procedencia. No pueden copiarse íntegramente materiales ya existentes, pues se considerará plagio y será calificado negativamente.

## **PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.**

### **PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN:**

La evaluación ha de adaptarse a las diferentes actuaciones, situaciones y contenidos que exige el propio desarrollo de los Resultados de Aprendizaje del Módulo, el proceso evaluador se realizará a través de:

- **Observación directa del alumnado:**

Permitirá conocer su actitud ante el Módulo y a las actividades a realizar (atención en clase, realización de tareas, participación activa en el aula, aplicación de conceptos e informaciones, resolución personal de cuestiones y actividades propuestas...).

- **Análisis del proyecto a realizar:**

Se trata de evaluar el grado de concreción y la autonomía en la elaboración de soluciones aportadas, fundamentadas en la aplicación de los contenidos y la información utilizada.

### **CRITERIOS DE CALIFICACIÓN:**

Los criterios de calificación que utilizaremos en cada uno de estos procedimientos y su evaluación sumativa serán:

**Criterio 1. Observación para conocer su comportamiento frente al módulo y las actividades previas a la realización del proyecto.**

Se trata de evaluar las actitudes y aptitudes del alumnado frente a las tareas que debe acometer, con un cierto grado de autonomía, a lo largo del desarrollo de las actividades. Se realizará de forma sistemática y continua a lo largo del curso. Los criterios de calificación que se tendrán en cuenta serán:

- Participación en las actividades.
- Hábitos de trabajo.
- Aportación de ideas, toma de decisiones y soluciones tomadas.
- Colaboración con los compañeros.
- Responsabilidad en la asunción de tareas.
- Utilización de documentación para llegar a soluciones fundamentadas.
- Actitud frente a las dificultades.
- Aplica los conceptos para fundamentar las soluciones aportadas.

- La valoración de este procedimiento para la evaluación final será del 10%

**Criterio 2. Observación para conocer su comportamiento frente al módulo durante la realización del proyecto.**

Se trata de evaluar las actitudes y aptitudes del alumnado frente a las tareas que debe de acometer, con un cierto grado de autonomía, a lo largo del desarrollo del proyecto. Para llevarla a cabo, el profesor/a dirigirá y supervisará la realización del proyecto. Los criterios de calificación que se tendrán en cuenta serán:

- Participación en las jornadas de seguimiento.
- Hábitos de trabajo.
- Aportación de ideas, tomas de decisiones y soluciones tomadas.
- Responsabilidad en la asunción de tareas.
- Utilización de documentación para llegar a soluciones fundamentadas.
- Actitud frente a las dificultades.
- Aplicación de los conceptos para fundamentar las soluciones aportadas.

- La valoración de este procedimiento para la evaluación final será del 10%.

### **Criterio 3. Proyecto a realizar.**

En los diferentes documentos que ha de elaborar para la realización del proyecto, debe de concretar y fundamentar las soluciones y decisiones tomadas. Todo ello con un cierto grado de autonomía

En las exposiciones escritas se comprobará cómo organizan los contenidos, cómo los expresan y disponen, utilizando la terminología y vocabulario técnico adecuado. En el análisis de documentación técnica y en los proyectos, deben identificar la información necesaria para la realización, organización y planificación de los procesos de realización.

En el diseño del proyecto, debe apreciarse: la adecuada estructuración del proyecto formado por sus diferentes documentos, elaborados de acuerdo a los criterios facilitados, la normativa a aplicar, la viabilidad técnica, la planificación de la ejecución, los aspectos a controlar para garantizar su calidad, y los planes de seguridad para garantizar las normas prescritas.

Los criterios de calificación, como porcentaje de la nota final, serán los siguientes:

1. Aspectos formales (presentación, estructura documental, organización y redacción, entre otros): 20%
2. Contenidos (dificultad, grado de resolución de la propuesta, originalidad, actualidad, alternativas presentadas y resultados obtenidos, entre otros): 50%
3. Exposición y defensa (calidad de la exposición oral y de las respuestas a las preguntas planteadas por los miembros del tribunal): 30%

- La valoración de este criterio (3º) para la evaluación final será del 80%.

La calificación final del proyecto, sumadas las puntuaciones alcanzadas en cada uno de los criterios calificados, se realizará de forma numérica de 1 a 10 puntos.

La no presentación en la fecha que se indique o la ausencia de alguno de los apartados indicados en la programación, será suficiente para obtener calificación negativa

### **PRUEBAS EXTRAORDINARIAS:**

Todos los alumnos/as que no hayan alcanzado una calificación positiva en el primer período de realización, podrán completar o modificar el proyecto inicial, para su presentación, evaluación y calificación en el segundo período de realización.

La evaluación de este segundo período se realizará aplicando los mismos procedimientos de evaluación, donde se tendrán en cuenta los resultados de

aprendizaje, los criterios de evaluación y los mínimos exigibles para obtener una calificación positiva.

### **RECUPERACIÓN DEL PROYECTO:**

Si el resultado de la evaluación no fuera positiva, el alumno/a podrá completar o modificar el proyecto para su presentación, evaluación y calificación, en la siguiente convocatoria extraordinaria del grupo, continuando con la labor de asesoramiento por parte del profesor o profesora que tenga asignada la tutoría de grupo.

### **PROPIEDAD INTELECTUAL:**

La propiedad intelectual de los trabajos es exclusiva de los alumnos y alumnas. No obstante, el centro educativo conservará copia de todos los proyectos y éstos podrán ser utilizados con fines educativos.

### **SISTEMA ALTERNATIVO DE EVALUACIÓN:**

Con carácter extraordinario y siempre que esté justificado, podrá aplicarse un “sistema alternativo de evaluación”, en alguno de los trimestres del curso, que permita al alumnado superar el Módulo Profesional. En este supuesto, se informará al alumno de los instrumentos de evaluación y de los criterios de calificación que le serán aplicados.

### **MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD:**

En función de las características específicas y particulares del alumnado matriculado en cada curso académico, el equipo educativo del ciclo formativo tomará las medidas que considere necesarias para facilitar el desarrollo normal de las clases en los casos que resulte necesario. Se tomarán todas las medidas y se harán todas las modificaciones que resulten necesarias para mantener el derecho de los/as alumnos/as a recibir una formación adecuada y adaptada a su situación

### **ALUMNOS CON DIFICULTADES DE APRENDIZAJE:**

Se establecerán actividades personalizadas o refuerzos sobre los contenidos en los que se presentan dificultades.

Llegado el momento y si resultase necesario, se definirá el procedimiento por el que se evalúa a este alumnado cuando la o las medidas adoptadas requieran un procedimiento específico.

### **PROCEDIMIENTO A SEGUIR CON LOS ALUMNOS DE INCORPORACIÓN TARDÍA:**

Para aquellos alumnos que se incorporen después del inicio del curso se les proporcionará la siguiente documentación:

- Contenidos impartidos hasta la fecha (alojados en la plataforma “Campus – Aulas Virtuales” de Educastur y/o en el libro de texto utilizado).
- Ejercicios resueltos (si los hubiera).
- Tareas a realizar en casa para alcanzar el nivel del momento.

### **ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.**

Se valorará a lo largo del curso las posibles actividades que se puedan realizar.

### **MEDIDAS PARA LA ATENCIÓN DE LOS ALUMNOS QUE NO PUEDEN ASISTIR AL CENTRO POR MOTIVOS DE SALUD, DEBIDAMENTE JUSTIFICADOS, O DE AISLAMIENTO PREVENTIVO.**

Para aquellos alumnos que no puedan acudir al centro por alguno de los motivos mencionados en el título de este apartado, se utilizará la plataforma “Campus-Aulas Virtuales”, de Educastur, del modo siguiente:

- Dispondrán de los documentos utilizados en clase.
- Podrán realizar tareas asociadas con los contenidos impartidos.
- Podrán realizar actividades propuestas y enviarlas al profesor para su corrección.
- Podrán realizar actividades de autoevaluación, si procediese.

A su vez, para las comunicaciones profesor-alumno se usará el correo institucional y/o la plataforma “Teams”. Ambos forman parte de la aplicación “Office 365” a la que pueden acceder todos los miembros que forman parte de la comunidad de “Educastur”.

### **ASPECTOS TRANSVERSALES**

#### ***EDUCACIÓN EN VALORES***

Forma en que se incorpora la educación en valores y en la igualdad efectiva de los derechos y oportunidades entre hombres y mujeres:

De acuerdo con la legislación vigente, la formación profesional en el sistema educativo tiene como objetivos, además de los referidos a la competencia en el área específica, otros más amplios, que van dirigidos a una formación integral de la persona y que se deben tener presentes en cada momento. De todos ellos, seleccionamos los que consideramos prioritarios en nuestro ámbito:

1. Aprender por sí mismos y trabajar en equipo, así como formarse en la prevención de conflictos y en la resolución pacífica de los mismos en todos los ámbitos de la vida personal, familiar y social.

Intentaremos que durante las clases, ellos y ellas sean los principales protagonistas, consiguiendo su motivación e interés por aprender y así conseguir la adquisición de las competencias propias del área.

Además, la dinámica del aula se basa en el trabajo en equipo y por ello se hace un especial hincapié en que el alumnado aprenda a ver la necesidad de establecer y respetar unas normas de funcionamiento del aula, a responsabilizarse de las tareas asignadas y a respetar los derechos de sus compañeros/as. De este modo aprenderá a valorar que siguiendo las normas de funcionamiento de un equipo se puede evitar la aparición de conflictos entre los miembros del mismo y se mejora la calidad de las relaciones personales.

2. Fomentar la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres para acceder a una formación que permita todo tipo de opciones profesionales y el ejercicio de las mismas.

A fin de lograr este objetivo, en la organización de los equipos de trabajo en el aula se procurará, siempre que sea posible, que haya personas de ambos sexos, a fin de que el alumnado tanto masculino como femenino aprenda a trabajar en condiciones de igualdad y no admita en el trabajo un reparto de tareas discriminatorio en función de género, ni admita ningún tipo de discriminación en el acceso al mundo laboral, ni por razón de sexo, ni por razón de situaciones familiares.

3. Trabajar en condiciones de seguridad y salud, así como prevenir los posibles riesgos derivados del trabajo.

La prevención de riesgos laborales es un objetivo a desarrollar, de manera muy específica en esta área, ya que el trabajo del Técnico/a debe de ser seguro, para lo cual se deben utilizar EPI's recomendados en cada actuación

4. Desarrollar una identidad profesional motivadora de futuros aprendizajes y adaptaciones a la evolución de los procesos productivos y al cambio social.

5. Afianzar el espíritu emprendedor para el desempeño de actividades e iniciativas empresariales.

## COEDUCACIÓN

Tal y como se recoge en el “*Plan de Igualdad y Coeducación del CIFP Cerdeño*”, se trabajará por la coeducación, lo que supone encaminar la práctica educativa hacia la consecución de la eliminación de los obstáculos, invisibles o visibles, que impiden o restringen la libertad común y la igualdad real entre hombres y mujeres.

Se trabajará, de forma transversal, el principio de igualdad de mujeres y hombres, tanto en el ámbito educativo como en el ámbito de las políticas de igualdad. Ello supone:

- a. Analizar desde la perspectiva de género la realidad académico-profesional en la que se encuentran las alumnas y alumnos y la del mercado laboral en el que desean integrarse con la formación que están cursando.
- b. Identificar las desigualdades existentes en el desempeño laboral y la carrera profesional de mujeres y hombres con su cualificación profesional.
- c. Remover los obstáculos existentes para la igualdad efectiva de mujeres y hombres en la fase formativa en la que se encuentran y en el campo profesional en el que aspiran a integrarse alumnas y alumnos.
  - d. Posibilitar el avance hacia una igualdad laboral real de mujeres y hombres en su proceso formativo, su profesión y su entorno laboral

## **USO RESPONSABLE DE LAS “NNTT”**

Las “Tecnologías de la Comunicación y las Telecomunicaciones” (“TIC”) están cada vez más presentes en nuestro sistema educativo, y no podemos dejar de lado aquellos aspectos que están relacionados con la salud mental y emocional de los alumnos.

Por ello, ante la cada vez más acusada utilización de las “NNTT” por parte del alumnado, habrá que tener en cuenta también su aspecto social, personal y educativo, tratándose los aspectos más relevantes para el buen uso de las mismas. Por ello, en este Módulo Profesional se tratarán con los alumnos los siguientes aspectos:

- Uso responsable y ético de las NNTT
  - No suplantar identidades.
  - No publicar información ni imágenes de otra persona sin su consentimiento expreso.
  - Evitar el plagio de trabajos existentes en la red.
  - etc.
- Concienciación de los potenciales riesgos que conlleva el uso de las NNTT.
- Fomento del espíritu crítico a la hora de dar credibilidad a la información encontrada.
- Efectos que puede provocar un mal uso tanto en lo social, como en lo personal, familiar y educativo.

## **18. COORDINACIÓN DOCENTE**

Los profesores de este grupo se coordinarán para evitar que se solapen contenidos similares en varios Módulos Profesionales.

Esta coordinación también servirá también para gestionar de forma eficiente la distribución espacio-temporal de componentes, equipos y materiales comunes a varios Módulos Profesionales, tratando siempre de hacer un uso óptimo de los recursos.

Para todo ello, se realizarán reuniones que sirvan para definir y organizar los aspectos anteriormente mencionados. Dichas reuniones se realizarán, preferentemente, a través de la plataforma "Teams", sin descartarse que puedan hacerse de forma presencial

ANEXO I

<b>PROPUESTA DE TUTORIA Y TEMA DE PROYECTO PARA EL MÓDULO DE PROYECTO DE CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR</b>	
<b>Alumno/a:</b>	
<b>DNI-NIE:</b>	
<b>Dirección:</b>	
<b>Localidad:</b>	
<b>Ciclo Formativo:</b>	

EXPONE: Que de conformidad con la normativa vigente,

SOLICITA: al Equipo Docente, le sea aceptado el tema que propone para su Proyecto final:

<b>Título del Proyecto:</b>	
<b>Tema del Proyecto:</b>	
<b>Tutor Individual:</b>	
<b>Contenidos básicos del currículo a desarrollar en el Proyecto</b>	

Cerdeño,  de  de

Firma: