



CERDEÑO  
CENTRO INTEGRADO DE F.P.



Polígono del Espíritu Santo, s/n; 33011 Oviedo (Asturias)  
Teléfono: 985282297

WEB: [cifpcerdeno.com](http://cifpcerdeno.com)

CORREO: [fpcerdeno@educastur.org](mailto:fpcerdeno@educastur.org)



# ACOGIDA DEL ALUMNADO

---

# PRESENTACIÓN



**CERDEÑO**  
CENTRO INTEGRADO DE F.P

El Centro Integrado de Formación Profesional de Cerdeño es creado por el Decreto 88/2008 de 3 de septiembre, como transformación del Instituto de Educación Secundaria IES Cerdeño.

Ofertamos una amplia gama de títulos de las Familia Profesionales de Fabricación Mecánica, Electrónica, Servicios a la Comunidad y Sanidad

Somos un Centro Integrado donde se programan y se imparten formaciones tanto del ámbito de la Formación Profesional Inicial también conocida como Reglada (en modalidad presencial y a distancia), como Formación Profesional para el Empleo.

El presente Manual, pretende ser una guía de orientación para el alumnado de nuestro Centro



# HORARIO

<b>1<sup>a</sup></b>	8:30 – 9:25
<b>2<sup>a</sup></b>	9:25 – 10:20
<b>3<sup>a</sup></b>	10:20 – 11:15
	11:15 – 11:45
<b>4<sup>a</sup></b>	11:45 – 12:40
<b>5<sup>a</sup></b>	12:40 – 13:35
<b>6<sup>a</sup></b>	13:35 – 14:30
<b>1<sup>o</sup></b>	15:00 – 15:55
<b>2<sup>o</sup></b>	15:55 – 16:50
<b>3<sup>o</sup></b>	16:50 – 17:45
	17:45 - 18:15
<b>4<sup>o</sup></b>	18:15 - 19:10
<b>5<sup>o</sup></b>	19:10 - 20:05
<b>6<sup>o</sup></b>	20:05 - 21:00



TODA LA DOCUMENTACIÓN A LA QUE SE HACE REFERENCIA EN ESTE DOCUMENTO, SE ENCUENTRA ALOJADA EN LA WEB DE CIFP

<http://cifpcerdeno.com/>

---

A LA QUE SE ACCEDE COMO

FPCERDENO@GMAIL.COM LLÁMANOS: 985-28-22-97 SITE MAP REGISTER LOGIN

CENTRO INTEGRADO FORMACION PROFESIONAL CERDEÑO  
**CAMPUS F.P. OVIEDO**  
CENTRO DE FORMACION PARA EL EMPLEO OVIEDO

INICIO CAMPUS F.P. INFORMACION CAMPUS-SERVICIOS SEDE VIRTUAL CONTACTO

TE AYUDAMOS EN LA FORMACION Y TE GUIAMOS

Secretaria Virtual >  
Descargar Documentos > Doc. Públicos > Interés general  
Acceso Encuestas > Doc. Registrados CIFP Alumnado Oficial FP  
Doc. Registrados FpEmpleo  
Doc. PEAC

DONDE PODRÁS ACCEDER A TODA LA DOCUMENTACIÓN QUE PUEDES PRECISAR, AGRUPADA POR CONTENIDOS

## ALUMNO FP INICIAL

### CATEGORÍAS

#### ACOSO ESCOLAR

Si sufres acoso o crees que algún compañero lo está sufriendo

#### DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

#### FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Documentos que puede ser necesario rellenar relacionados con la Formación en Centros de Trabajo (FCT) del alumnado.

#### MODELOS DE SOLICITUDES

Modelos que se tienen que rellenar para presentar las correspondientes instancias administrativas, como Jefatura de Estudios, Dirección, etc.

#### NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TALLER LABORATORIO

Estas Normas son de obligado cumplimiento **en todo momento** para **TODOS LOS ALUMNOS** cuando se encuentran en las aulas taller/laboratorio

#### PROGRAMACIONES CICLOS

Programaciones didácticas en vigor de todos los ciclos formativos del CIFP Cerdeño

#### REVISIÓN DE CALIFICACIONES.

Solicitudes para realizar las revisiones de calificaciones parciales (notas de evaluación) o finales del alumnado.



# ACOSO ESCOLAR

---

## ALUMNO FP INICIAL

### CATEGORÍAS

#### ACOSO ESCOLAR

Si sufres acoso o crees que algún compañero lo está sufriendo

#### DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

#### FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Documentos que puede ser necesario rellenar relacionados con la Formación en Centros de Trabajo (FCT) del alumnado.

#### MODELOS DE SOLICITUDES

Modelos que se tienen que rellenar para presentar las correspondientes instancias administrativas, como Jefatura de Estudios, Dirección, etc.

#### NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TALLER LABORATORIO

Estas Normas son de obligado cumplimiento **en todo momento** para **TODOS LOS ALUMNOS** cuando se encuentran en las aulas taller/laboratorio

#### PROGRAMACIONES CICLOS

Programaciones didácticas en vigor de todos los ciclos formativos del CIFP Cerdeño

#### REVISIÓN DE CALIFICACIONES.

Solicitudes para realizar las revisiones de calificaciones parciales (notas de evaluación) o finales del alumnado.

# ACOSO ESCOLAR



**CERDEÑO**  
CENTRO INTEGRADO DE F.P

**SI TE SIENTES ACOSADO EN EL CENTRO O SABES DE ALGÚN ALUMNO QUE LO SUFRE, NO DUDES EN PONERTE EN CONTACTO CON LA JEFATURA DE ESTUDIOS.**

SE TE SOLICITARÁ EXCLUSIVAMENTE EL NOMBRE DE LA PERSONA (O COMO SE LA PODRÍA IDENTIFICAR) QUE SUFRE EL SUPUESTO ACOSO Y PORQUÉ CREES QUE LO PADECE SIN NECESIDAD DE QUE TE IDENTIFIQUES).

**Nº DE TEL.: 985282297** Y QUE TE PASEN CON JEFATURA DE ESTUDIOS

**E-MAIL:** [jestudios.fpcerdeno@gmail.com](mailto:jestudios.fpcerdeno@gmail.com)

PONIENDO EN ASUNTO: ACOSO ESCOLAR



# DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

---

TODA LA DOCUMENTACIÓN ESTÁ A TU DISPOSICIÓN EN LA WEB DEL  
CENTRO

## ALUMNO FP INICIAL

### CATEGORÍAS

#### ACOSO ESCOLAR

Si sufres acoso o crees que algún compañero lo está sufriendo

#### DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

#### FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Documentos que puede ser necesario rellenar relacionados con la Formación en Centros de Trabajo (FCT) del alumnado.

#### MODELOS DE SOLICITUDES

Modelos que se tienen que rellenar para presentar las correspondientes instancias administrativas, como Jefatura de Estudios, Dirección, etc.

#### NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TALLER LABORATORIO

Estas Normas son de obligado cumplimiento **en todo momento** para **TODOS LOS ALUMNOS** cuando se encuentran en las aulas taller/laboratorio

#### PROGRAMACIONES CICLOS

Programaciones didácticas en vigor de todos los ciclos formativos del CIFP Cerdeño

#### REVISIÓN DE CALIFICACIONES.

Solicitudes para realizar las revisiones de calificaciones parciales (notas de evaluación) o finales del alumnado.



# DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

## DERECHOS

A la formación.

A la valoración objetiva del rendimiento escolar.

Al respeto de las propias convicciones.

A la identidad, integridad y la dignidad personal.

A la manifestación de discrepancias colectivamente.



# DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

## DERECHOS

De información y de libertad de expresión.

A la orientación educativa y profesional.

A la igualdad de oportunidades y a la protección social.

De participación, de reunión y asociación.

A ser informado, normalmente a través de la Tutoría, de las normas que les afectan.



## DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

### DERECHOS

A presentar a la Tutoría o a cualquier miembro del equipo directivo del Centro, **por escrito y firmadas de manera individual o colectiva, propuestas, quejas o reclamaciones** relacionadas con supuestos fallos en la prestación de los servicios del Centro o en las decisiones educativas.

A ser escuchado en la explicación de estas propuestas o reclamaciones y a recibir una respuesta escrita.

El escrito se presentará, en su caso, en:

Secretaría del CIPF, de acuerdo con el modelo de instancia establecido en la web del Centro.



# DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

## DERECHOS

A presentar a la Tutoría o a cualquier miembro del equipo directivo del Centro, por escrito y firmadas de manera individual o colectiva, propuestas, quejas o reclamaciones relacionadas con supuestos fallos en la prestación de los servicios del Centro o en las decisiones educativas. También tiene derecho a ser escuchado en la explicación de estas propuestas, quejas o reclamaciones y a recibir una respuesta escrita. El escrito se presentará, en su caso, en la Secretaría del CFP, de acuerdo con el modelo de instancia establecido en la web del Centro (F070904).

El derecho a reclamar razonadamente las calificaciones obtenidas, en la forma dispuesta en las instrucciones de comienzo de curso de la Consejería de Educación y en este Reglamento.

El derecho individual a manifestar sus discrepancias sobre acontecimientos académicos mediante escritos firmados.



# DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

## DEBERES

- El deber de estudio y el trabajo constante.
- El respeto a las normas de funcionamiento del Centro.
- La asistencia regular y puntual a las clases con una actitud participativa y en posesión de los materiales exigidos para cada materia del Módulo que corresponda.



## DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

### DEBERES

- El respeto y consideración a todos los miembros de la comunidad educativa (los propios compañeros y compañeras, personal docente, de orientación, administrativo, conserjes y de limpieza) así como a las visitas que recibe el Centro.
- El respeto y buen uso del material, mobiliario e instalaciones que les facilita el Centro.

**El cumplimiento de las normas de limpieza, higiene y seguridad de las instalaciones**



# MODELO DE SOLICITUDES

---

RECOGE TODOS LOS MODELOS DE DOCUMENTOS QUE PUEDAS  
PRECISAR EN TU ETAPA DOCENTE

## ALUMNO FP INICIAL

### CATEGORÍAS

#### ACOSO ESCOLAR

Si sufres acoso o crees que algún compañero lo está sufriendo

#### DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

#### FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Documentos que puede ser necesario rellenar relacionados con la Formación en Centros de Trabajo (FCT) del alumnado.

#### MODELOS DE SOLICITUDES

Modelos que se tienen que rellenar para presentar las correspondientes instancias administrativas, como Jefatura de Estudios, Dirección, etc.

#### NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TALLER LABORATORIO

Estas Normas son de obligado cumplimiento **en todo momento** para **TODOS LOS ALUMNOS** cuando se encuentran en las aulas taller/laboratorio

#### PROGRAMACIONES CICLOS

Programaciones didácticas en vigor de todos los ciclos formativos del CIFP Cerdeño

#### REVISIÓN DE CALIFICACIONES.

Solicitudes para realizar las revisiones de calificaciones parciales (notas de evaluación) o finales del alumnado.



# NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TALLER LABORATORIO

**SON DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO DE FORMA QUE  
EL NO SEGUIRLAS SUPONE UNA FALTA MUY GRAVE.**

**SE DESCRIBEN LAS CORRESPONDIENTES A CADA  
LABORATORIO/TALLER CONCRETO**

## ALUMNO FP INICIAL

### CATEGORÍAS

#### ACOSO ESCOLAR

Si sufres acoso o crees que algún compañero lo está sufriendo

#### DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

#### FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Documentos que puede ser necesario rellenar relacionados con la Formación en Centros de Trabajo (FCT) del alumnado.

#### MODELOS DE SOLICITUDES

Modelos que se tienen que rellenar para presentar las correspondientes instancias administrativas, como Jefatura de Estudios, Dirección, etc.

#### NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TALLER LABORATORIO

Estas Normas son de obligado cumplimiento **en todo momento** para **TODOS LOS ALUMNOS** cuando se encuentran en las aulas taller/laboratorio

#### PROGRAMACIONES CICLOS

Programaciones didácticas en vigor de todos los ciclos formativos del CIFP Cerdeño

#### REVISIÓN DE CALIFICACIONES.

Solicitudes para realizar las revisiones de calificaciones parciales (notas de evaluación) o finales del alumnado.



# PROGRAMACIONES DE LOS CICLOS

---

ESTABLECEN EL COMPROMISO DE NUESTRO CENTRO  
SOBRE LOS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES QUE SE  
TE VAN A ENSEÑAR ASÍ COMO LA FORMA Y LOS  
CRITERIOS QUE SE EMPLEARÁN EN TU CALIFICACIÓN

## ALUMNO FP INICIAL

### CATEGORÍAS

#### ACOSO ESCOLAR

Si sufres acoso o crees que algún compañero lo está sufriendo

#### DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

#### FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Documentos que puede ser necesario rellenar relacionados con la Formación en Centros de Trabajo (FCT) del alumnado.

#### MODELOS DE SOLICITUDES

Modelos que se tienen que rellenar para presentar las correspondientes instancias administrativas, como Jefatura de Estudios, Dirección, etc.

#### NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TALLER LABORATORIO

Estas Normas son de obligado cumplimiento **en todo momento** por **TODOS LOS ALUMNOS** cuando se encuentran en las aulas taller/laboratorio

#### PROGRAMACIONES CICLOS

Programaciones didácticas en vigor de todos los ciclos formativos del CIFP Cerdeño

#### REVISIÓN DE CALIFICACIONES.

Solicitudes para realizar las revisiones de calificaciones parciales (notas de evaluación) o finales del alumnado.



# REVISIÓN DE LAS CALIFICACIONES

ESTABLECEN EL PROCEDIMIENTO PARA SOLICITAR LA REVISIÓN DE LAS CALIFICACIONES TANTO PARCIALES (EVALUACIONES) COMO FINALES DE CUALQUIERA DE LOS MÓDULOS DEL CICLO FORMATIVO

## ALUMNO FP INICIAL

### CATEGORÍAS

#### ACOSO ESCOLAR

Si sufres acoso o crees que algún compañero lo está sufriendo

#### DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

#### FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Documentos que puede ser necesario rellenar relacionados con la Formación en Centros de Trabajo (FCT) del alumnado.

#### MODELOS DE SOLICITUDES

Modelos que se tienen que rellenar para presentar las correspondientes instancias administrativas, como Jefatura de Estudios, Dirección, etc.

#### NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TALLER LABORATORIO

Estas Normas son de obligado cumplimiento **en todo momento** para **TODOS LOS ALUMNOS** cuando se encuentran en las aulas taller/laboratorio

#### PROGRAMACIONES CICLOS

Programaciones didácticas en vigor de todos los ciclos formativos del CIFP Cerdeño

#### REVISIÓN DE CALIFICACIONES.

Solicitudes para realizar las revisiones de calificaciones parciales (notas de evaluación) o finales del alumnado.

# REVISIÓN DE CALIFICACIONES

## PARCIALES



CERDEÑO  
CENTRO INTEGRADO DE F.P.

Cualquier alumna o alumno tiene derecho a ver corregido y calificado cualquiera de sus exámenes o pruebas, tanto escritas como prácticas que vayan a influir en su calificación.

El alumnado o, en el caso de menores de edad, sus padres, madres o representantes legales, podrá solicitar al profesorado titular aclaraciones acerca de las valoraciones y calificaciones realizadas.

La vía de reclamación sobre CALIFICACIONES PARCIALES finalizará en el propio centro.

# REVISIÓN DE CALIFICACIONES

## PARCIALES



**CERDEÑO**  
CENTRO INTEGRADO DE F.P.

Cuando tras las aclaraciones del profesorado existiera desacuerdo con la calificación parcial, y una vez calificada en la correspondiente sesión de evaluación, los alumnos podrán elevar reclamación por escrito a dicha nota de evaluación que se presentará en la Secretaría en el plazo de dos días hábiles a partir de aquel en que se produjo la entrega de boletines de evaluación, de acuerdo con los Modelos **SOLICITUD DE REVISIÓN DE LAS CALIFICACIONES PARCIALES** y **dirigido a la Jefatura de Departamento** correspondiente y que se puede encontrar en la web del centro.

**La Jefatura de Departamento** custodiará las reclamaciones recibidas y remitirá las mismas al profesor o profesora objeto de la reclamación que deberá responder a la misma de acuerdo con el procedimiento y el Modelo **RESOLUCIÓN DE LA SOLICITUD DE REVISIÓN DE LAS CALIFICACIONES PARCIALES**, del que se hará llegar una copia al alumno o la alumna y otra a la Jefatura de Departamento para su archivo.



# REVISIÓN DE CALIFICACIONES

**FINALES**

SE SOLICITA MEDIANTE UNA **INSTANCIA ESPECÍFICA** QUE SE DIRIGE AL DIRECTOR DEL CENTRO Y QUE SE ENTREGA EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO EN UN PLAZO MÁXIMO DE 2 DÍAS LECTIVOS TRAS LA ENTREGA DE LAS NOTAS FINALES.

EL MODELO DE ESTA INSTANCIA ES QUE TIENES **EN LA WEB DEL CENTRO**



# FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

---

EN ESTE APARTO SE RECOGE TODA LA  
DOCUMENTACIÓN QUE SE PUEDA PRECISAR,  
RELACIONADA CON ESTE MÓDULO

## ALUMNO FP INICIAL

### CATEGORÍAS

#### ACOSO ESCOLAR

Si sufres acoso o crees que algún compañero lo está sufriendo

#### DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

#### FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Documentos que puede ser necesario rellenar relacionados con la Formación en Centros de Trabajo (FCT) del alumnado.

#### MODELOS DE SOLICITUDES

Modelos que se tienen que rellenar para presentar las correspondientes instancias administrativas, como Jefatura de Estudios, Dirección, etc.

#### NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TALLER LABORATORIO

Estas Normas son de obligado cumplimiento **en todo momento** para **TODOS LOS ALUMNOS** cuando se encuentran en las aulas taller/laboratorio

#### PROGRAMACIONES CICLOS

Programaciones didácticas en vigor de todos los ciclos formativos del CIFP Cerdeño

#### REVISIÓN DE CALIFICACIONES.

Solicitudes para realizar las revisiones de calificaciones parciales (notas de evaluación) o finales del alumnado.



# FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO

F.C.T.

RECOGE LOS DOCUMENTOS QUE SE PRECISAN PARA SOLICITAR SU EXENCIÓN (CONVALIDACIÓN) O SU REALIZACIÓN EN DOS PERIODOS

INCLUYE EL DOCUMENTO QUE TIENE QUE RELLENAR EL ALUMANDO CON DERECHO A UTILIZAR EL VEHÍCULO PROPIO EN LOS TRASLADOS HASTA LA EMPRESA



## Tu opinión nos importa:

### Documentación Interesante

Está aquí: Inicio / SEDE VIRTUAL / DESCARGAR DOCUMENTOS / Doc. Registrados CIFP / ALUMNO FP INICIAL

+ AÑADIR DOCUMENTO + AÑADIR CATEGORÍA ↑ SUBIR

ALUMNO FP INICIAL

CATEGORÍAS

ACOSO ESCOLAR

HOJA DE SUGERENCIAS **Popular**

Publicado el 03 Mayo 2018 • Modificado el 09 Marzo 2020 • Por Tomas Valdes • 374 descargas

VISTA

(PDF, 199 KB)

F080301.pdf

MANUAL DE ACOGIDA DEL ALUMNADO **Popular**

Publicado el 01 Junio 2018 • Por Tomas Valdes • 514 descargas

VISTA

(PDF, 551 KB)

F070401.pdf

# SUGERENCIAS

## Norma ISO 9001:2015